

**(ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, ЧТО НЕКОТОРЫЕ ФРАГМЕНТЫ РАБОТЫ ИЗВЛЕЧЕНЫ ИЗ  
ДАННОГО ДОКУМЕНТА)**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

Введение.....	3
1. Предприятие как субъектом хозяйствования .....	4
2. Анализ управления структурными подразделениями организации .....	7
3. Организация основных процессов производства и производственная мощность цеха .....	12
4. Оперативно-производственное планирование .....	17
5. Организация технического контроля .....	21
6. Организация, нормирование и оплата труда .....	25
7. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности .....	29
8. Организация и планирование вспомогательных служб предприятия .....	34
9. Индивидуальное задание .....	37
Заключение .....	52
Список использованных источников.....	53
Приложения.....	54

## ВВЕДЕНИЕ

Организационно-экономическая практика является важной частью учебного процесса при подготовке специалистов и представляет собой планомерную и целенаправленную работу по освоению избранной специальности, углубленному закреплению полученных теоретических знаний.

Целью практики является обучение студентов практическим навыкам и подготовка их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.

Задачами практики является изучение:

работы финансового, планово-финансового отделов и бухгалтерии предприятия, а также функциональных обязанностей работников данных служб;

организации и ведение бухгалтерского учета в организации (учреждении);

организации и ведение налогового учета в организациях;

основ финансового планирования и финансового менеджмента;

приобретение практических навыков в проведении финансового анализа деятельности организации;

подготовка к написанию курсовой работы.

Прохождение учебной практики позволит предметно подходить к изучению специальных дисциплин в соответствии с избранной специализацией.

Организационно-экономическая практика была пройдена на ОАО «Дзержинская швейная фабрика «Элиз»», срок прохождения практики - с по

## 1. Предприятие как субъектом хозяйствования

Открытое акционерное общество «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» - это крупнейшее предприятие Республики Беларусь, специализирующееся на изготовлении сорочек мужских, сорочек для мальчиков, женских блузок, галстуков и других изделий легкого ассортимента.

Предприятие основано в 1928 году на базе артели «Объединение». В 1964 году Дзержинская швейная фабрика реорганизована в Филиал №2 Минского производственного швейного объединения им. Н.К. Крупской. В 1990 году фабрика вышла из состава объединения и стала самостоятельным предприятием. В 1993 году преобразована в открытое акционерное общество. Деятельность открытого акционерного общества «Дзержинская швейная фабрика «Элиз» зарегистрирована решением Дзержинского исполкома от 31.01.1994 года № 29, перерегистрирована решением Миноблисполкома от 09.12.1996 года № 1388.

Организация находится по адресу 222720, Республика Беларусь, Минская область, Дзержинский район, г. Дзержинск, ул. Фурманова, 2

Согласно свидетельству о государственной регистрации коммерческой организации общество зарегистрировано в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 600005572.

Деятельность, подлежащая лицензированию в соответствии с законодательством Республики Беларусь, осуществляется только после получения соответствующей лицензии.

В настоящее время производственный процесс организован по следующей структуре:

- экспериментальный цех;
- раскройный цех;
- швейный цех № 2.

Операции ВТО встроены в швейные потоки.

В швейном цехе № 2 потоки организованы по принципу агрегатного потока с законченным циклом с передачей полуфабрикатов на движущихся тележках. В отдельные производства выделены подготовительные, раскройные работы.

ОАО «ДШФ «Элиз» – это крупнейшее промышленное предприятие Республики Беларусь (число работающих на предприятии – 1 100 человек). Специализируется на выпуске мужских и детских сорочек из всех видов тканей, галстуков.

Годовой выпуск составляет 1,6 миллионов изделий, в том числе:

- на рынок Республики Беларусь – 49,1%;
- на рынок Европейского Союза и в дальнее зарубежье – 25,8%;
- на рынок Российской Федерации – 25,1%.

Ежегодно прошивается более 100 моделей, их обновление составляет 50%.

На ОАО «ДШФ «Элиз» в соответствии с требованиями СТБ ИСО 9001-2001 создана и сертифицирована система менеджмента качества проектирования, разработки и производства сорочек мужских и для мальчиков, блуз женских.

На предприятии производится следующая продукция:

- сорочки мужские и детские из всех видов тканей;
- блузы женские;
- блузы детские;
- галстуки;
- компаративная одежда;
- различного рода униформа.

Предприятие проводит планомерную модернизацию и обновление производственного оборудования. Закупили и ввели в эксплуатацию полуавтомат для обвивки пуговиц. Закупили полотна для дублирующего прессы Планируется обновить САПР фирмы Gerber (новая версия), закупить двухигольную машину цепного стежка.

Фабрика имеет сеть фирменных магазинов и торговых объектов в разных городах республики. Развитию фирменной торговли уделяется особое значение. Разработана концепция единого стиля для магазинов фирменной торговли, по которой предусмотрено качественное и современное оформление витрин, оригинальное торговое оборудование, улучшенное освещение, представление товара покупателям по современным законам «ритейла». ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» имеет 23 фирменных магазинов: г. Дзержинск, г. Минск, г. Барановичи, г. Брест, г. Могилев, г. Пинск, г. Гомель, г. Жлобин, г. Молодечно, г. Бобруйск, г. Слоним, г. Слуцк, г. Новополоцк, г. Гродно, г. Витебск.

В фирменных магазинах используется прямой метод сбыта, как наиболее выгодный – быстрее происходит товарооборот, и продукция быстрее самоокупается, также есть возможность эффективно реагировать на изменение во вкусах потребителей.

В целях выполнения прогнозных показателей, сохранения стабильной работы предприятия, в 2025 году продолжится тенденция расширения рынков сбыта РФ, Казахстана.

На предприятии предполагается осуществить ряд мероприятий по снижению затрат на производство и реализацию продукции, расширению и совершенствованию ассортимента выпускаемой продукции, улучшению качества и потребительских свойств изделий, внедрению новых технологических процессов, техническому перевооружению производства.

Производимая продукция соответствует требованиям ТР ТС 017/2011 «О безопасности легкой промышленности», сертификат соответствия выдан 23.09.2024 года, органом по сертификации продукции, на продукцию собственного производства.

Организация реализует свою продукцию на внутреннем рынке, который предоставлен потребителями города Дзержинска, Дзержинского района, области и по территории всей Республики Беларусь.

В настоящее время рынок данных услуг получил большое развитие, и появилось много конкурентов по каждому виду услуг. Основными поставщиками материальных ресурсов для швейного цеха выступают ОДО «Технолит», ОДО «Спектртекс», ОАО «Полесье», ООО «Ярилина», ОАО «БПХО», ОАО «8 Марта», ОАО «Світанак», ОАО «Витебсктекстильторг» и др.

Общество является коммерческой организацией, обладает правами юридического лица согласно законодательству Республики Беларусь, имеет в собственности обособленное имущество и несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам.

Общество осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь и Уставом, который является учредительным документом Общества.

По состоянию на 01.01.2024 года размер уставного фонда Общества составлял 7 997 232,32 (семь миллионов девятьсот девяносто семь тысяч двести тридцать два) белорусских рубля 32 копейки.

Общее количество акционеров общества — 396, в том числе 5 юридических лица и 391 физических.

Компания ELIZ самостоятельно занимается полной разработкой конструкции и технологии обработки выпускаемой продукции. Начиная с образца или эскиза изделия, специалисты экспериментального цеха создают индивидуальные шаблоны для пошива мужских и детских рубашек, женских и девичьих блузок, одежды из льна, аксессуаров. Весь комплекс работ выполняется при помощи системы автоматизированного проектирования Gerber.

Накопленный опыт и профессиональное раскройное оборудование Lectra Systems позволяют сокращать расход ткани, и увеличивать точность раскроя. Все операции по пошиву изделия проходят качественный контроль.

При изготовлении сорочек и блузок используются новейшие виды технологий. Применяем «запошивочный» боковой и плечевой шов, широкий (французский) шов втачивания рукава в пройму, различные виды рукавных планок (английская, французская). В соответствии с направлением моды изменяется форма воротника.

Производство ELIZ оснащено современным оборудованием лучших мировых производителей: Juki, Pfaff, Kannegiesser, ETON, Lectra, Oshima, Rotondi, Veit.

Продукция ELIZ выпускается под торговыми марками «Tino Aretty», «Leonardo», «Eliz Grand», «Person», «Silver Grey». Она широко известна как на отечественном рынке, так и за рубежом.

Компания ELIZ ежегодно принимает участие в специализированных республиканских и международных выставках.

## **2. Анализ управления структурными подразделениями организации**

Построение структуры управления организацией – это важная составная часть общей функции управления, одной из центральных задач которой является создание необходимых условий для выполнения всей системы планов организации. Культура как сложившаяся в организации система ценностей, убеждений, образцов и норм поведения отражает характер отношений между работающими, т.е. прямо связана с организационной структурой.

Структура управления представляет собой упорядоченную совокупность связей между звеньями и работниками, занятыми решением управленческих задач организации. В ней выделяют такие понятия, как элементы (звенья), связи и уровни. Элементы - это службы, группы и работники, выполняющие те или иные функции управления в соответствии с принятым разделением управленческих задач, функций и работ. Отношения между элементами поддерживаются благодаря связям, которые принято подразделять на горизонтальные и вертикальные.

Данную организационную структуру можно отнести к линейно-функциональной структуре управления. Плюсом данной формы управления является качественное разделение труда в управлении, при котором линейные руководители сохранили за собой право отдавать распоряжение и принимать решения при участии и помощи функциональных работников. Минусом в такой организационной структуре управления является постоянная необходимость в согласовании принимаемых решений, что вызывается решением производственных задач, обусловленных новыми целями функционирования и требующих определенных знаний.

Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность:

1. Гражданский кодекс РБ (определяет порядок заключения, изменения, исполнения и прекращения действия договоров на территории РБ).
2. Положение о поставках товаров в РБ (регулирует только общеобязательные требования, включает характеристику каждого раздела договора поставки).
3. Положение о коммерческой тайне (определяет информацию и документы, относящиеся к коммерческой тайне, формирует перечень источников и каналов утечки конфиденциальной информации).
4. Положение о порядке приемки товаров по количеству и качеству.
5. Постановление об ассортиментных перечнях товаров.
6. Закон о торговле.
7. Указ о развитии фирменной торговли.
8. Устав.

Устав - свод правил, регулирующих организацию и порядок деятельности в какой-либо определённой сфере отношений или какого-либо государственного органа, предприятия, учреждения.

Официально-деловая документация составляется и читается официальными лицами. Составители деловых документов абстрагированы от своей индивидуальности и выступают как представители той или иной организации.

На каждом деловом документе ставятся штамп, дата, и подпись должностного лица.

Управление осуществляется по линейной структуре управления. Схема организационной структуры управления представлена на рисунке 1.2.

Заместитель директора курирует работу коммерческой службы, непосредственно заключает договора на поставку товаров, контролирует соблюдение работниками правил торговли.

Главный бухгалтер осуществляет организацию бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности общества и контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности. Обеспечивает рациональную организацию учета и отчетности на основе максимальной централизации и механизации учетно-вычислительных работ, прогрессивных форм и методов бухгалтерского учета и контроля.

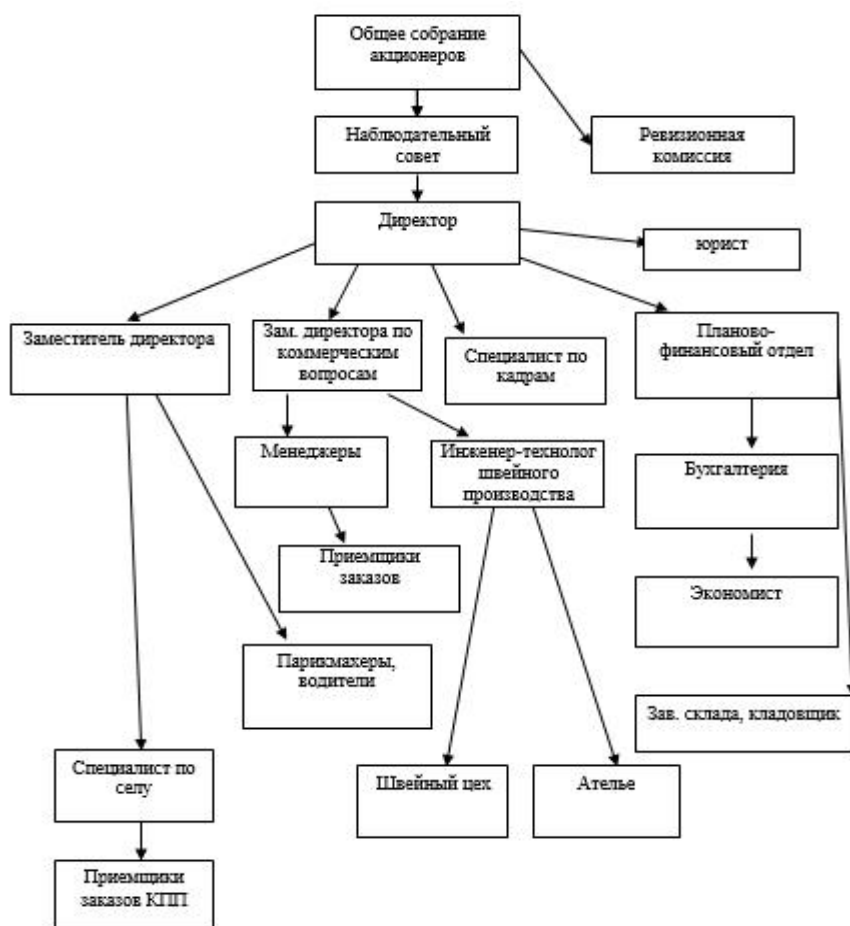


Рисунок 1.2 – Организационная структура

Ведущий экономист осуществляет организацию и совершенствование экономической деятельности общества, направленной на повышение

производительности труда, эффективности работы. Он методически координирует деятельность всех подразделений организации по составлению перспективных планов экономического и социального развития, плана модернизации общества. Обеспечивает соблюдение режима экономии материальных, трудовых и финансовых ресурсов, планово-финансовой дисциплины, проводит сравнительный анализ работы ООО «Барракуда-Групп».

Специалист по кадрам организует и оформляет прием, увольнение, движение кадров, осуществляет систему учета кадров, анализирует текучесть, организует проведение аттестации кадров, разрабатывает мероприятия по повышению квалификации кадров, созданию кадрового резерва. Организует обучение руководителей структурных подразделений прогрессивным формам и методам подбора и расстановки кадров.

Представленная организационная структура ELIZ относится к линейной и имеет ряд преимуществ, таких как: разделение труда, которое приводит к появлению высококвалифицированных специалистов; иерархия уровней управления; наличие взаимоувязанной системы обобщенных формальных правил и стандартов, обеспечивающей однородность выполнения персоналом своих обязанностей и скоординированность различных задач; найм на работу производится в строгом соответствии с техническими квалификационными требованиями.

Наряду с перечисленными преимуществами, ей присущи и недостатки, свойственные всем линейно-функциональным структурам:

- отсутствие тесных взаимосвязей на горизонтальном уровне между отдельными звеньями, что приводит к необходимости согласования действий разных функциональных звеньев и резко увеличивает объем работы руководителей;

- преувеличение значимости стандартизированных правил, процедур и норм приводит к утрате гибкости поведения в определённых ситуациях, поскольку все вопросы и проблемы решаются исходя из прецедентов;

- допускается несоответствие между ответственностью и полномочиями у руководителей разных уровней;

- не учитывается специфика работы различных звеньев.

Определено, что в целом организационная структура соответствует общей цели организации, но требует небольшой доработки, так как некоторые функции распределены нерационально.

Планирование деятельности ELIZ заключается в ежегодном составлении бизнес плана, который инициируется директором организации по приказу.

Разделы бизнес – плана закрепляются за следующими работниками:

- характеристика предприятия и стратегия его развития - Жданова М.Д.;

- описание работ, услуг и продукции. Анализ рынков реализации, стратегия маркетинга и рекламная деятельность - Радченко И.Л., Дегтярева О.В., Жданова М.Д.;

- производственная программа - Радченко И.Л.;
- организационная структура. Кадры - Мелешко В.В., Жданова М.Д.;
- инвестиционный и инновационный план - Губская И. И.;
- мероприятия по энергосбережению - Островский А. В.;
- показатели финансово – хозяйственной деятельности и ее эффективность» - Губская И.И.;
- охрана труда, техника безопасности и создание условий труда» - Островский А. В.

Основной целью бизнес-плана является дальнейшая финансовая стабилизация, с обеспечением безубыточной работы общества и ростом благосостояния работников коллектива. Для этого необходимо решить следующие задачи:

- увеличить объем выручки от реализации продукции, работ и услуг;
- повысить качество выпускаемой продукции и оказываемых услуг.

Снижение влияния рисков, которым подвержена деятельность организации, планируется за счет заключения краткосрочных и долгосрочных договоров.

Улучшение финансового состояния организации, увеличение платежеспособности планируется за счет наращивания оборотных средств и снижения кредиторской задолженности.

В основном, источниками получения коммерческой информации являются внутренние источники – информация статистической и бухгалтерской отчетности, информация об объеме закупок, количестве заключенных договоров. Однако работники также используют в своей деятельности внешние источники поступления информации – газеты, журналы, Интернет, профессиональные учебники.

Информационное обеспечение включает получение, передачу, обработку, накопление и реализацию выходной информации. Вся эта цепочка связана с многоступенчатым продвижением, анализом и систематизацией информации. При информационном обеспечении устанавливаются состав и структура необходимой информации. Выделяются два вида исходной информации: информация, характеризующая все стороны деятельности торгового предприятия; информация о состоянии рынка и внешней среды, а также распорядительная, исполнительная, нормативная информация, классификаторы и кодификаторы. В настоящее время широко используются персональные компьютеры на торговых предприятиях, в том числе и в коммерческой службе, поэтому одной из задач проектирования информационного обеспечения является создание автоматизированной технологии получения и обработки информации.

Материалы внутренней отчетности на торговых предприятиях создаются в банке данных информационной системы. Они находятся в распоряжении руководства и используются при планировании закупок и продаж товаров, заключения договоров, для решения коммерческих задач.

К информации предъявляются следующие требования:

- достоверность – должна быть аргументированной и полной при её получении и выдаче;

- надежность – должна постоянно накапливаться в достаточном объеме и обновляться;

- оперативность – должна быть конкретной и качественной, чтобы обеспечить своевременное принятие коммерческих решений;

- системность – её сбор должен проводиться непрерывно и системно; - комплексность – должна отражать в комплексе деятельность торгового предприятия, а также данные о рынке и внешней среде.

Для создания компьютерной информационной системы внутренней отчетности используются следующие данные:

- товарооборот предприятия и его структурных подразделений, динамику товарооборота за различные периоды, товарооборот на 1м2 торговой площади и одного работника;

- покупки – количество чеков и покупок по подразделениям;

- цены – динамика розничных цен по товарным группам.

- выручка от реализации товаров в каждом подразделении и ее удельный вес в общем объеме денежной выручки предприятия;

- товарные ресурсы по товарным группам, подразделениям, источникам поступления, учет расхода, прихода, остатков по товарным группам;

- поставщики, их юридические адреса, банковские реквизиты, условия договоров;

- контракты – исполнение контрактов, платежи по контрактам;

- трудовые ресурсы – численность работников, аппарата управления, товарооборот на одного работника торгового зала.

Коммерческая информация состоит из следующих видов информации:

- информация о покупателях и мотивах покупок;

- информация о требованиях рынка к товару;

- информация о конъюнктуре рынка;

- информация о конкурентной среде;

- информация о потенциальных возможностях торгового предприятия и его конкурентоспособности.

На основе анализа информации руководитель принимает коммерческие решения, то есть управленческие решения, связанные с куплей-продажей товаров.

Коммерческую информацию получают путем проведения комплексных маркетинговых исследований. Ее получают как из внутренних, так и внешних источников. К числу внутренних источников относится бухгалтерская отчетность предприятия, характеризующая результаты коммерческой деятельности.

Таким образом получают информацию о ходе реализации товаров, о товарных запасах, ходе закупок, выполнении договорных обязательств поставщиками и т.п.

В качестве внешних источников коммерческой информации используют данные государственной статистики, периодической печати.

Используя эту информацию, в магазине выявляют тенденции развития товарооборота, особенности спроса населения на реализуемые товары.

### **3. Организация основных процессов производства и производственная мощность цеха**

Предприятие имеет достаточно развитую инфраструктуру, оборудовано хорошими подъездными путями для автомобильного транспорта, обеспечивающими связь с поставщиками сырья и материалов, а также отгрузку готовой продукции, имеются системы для обеспечения всеми видами топливно-энергетических ресурсов. Площадка благоустроена, имеются все необходимые инженерно-технические коммуникации.

Производство начинается с подбора высококачественных комплектующих и сырья. На заводе тщательно подходят к вопросу выбора поставщиков. ELIZ базирует свое производство на самом современном оборудовании и последних технологических разработках.

Чтобы продукция соответствовала самым высоким стандартам, контроль качества сделан основным принципом производства. На заводе внедряется система управления качеством по международным стандартам ISO.

Прежде, чем поступить в производство, комплектующие проходят двойной входной контроль качества. Весь процесс создания продукта от отдельных деталей до окончательной сборки проходит под постоянным контролем.

Сборка деталей происходит на конвейерах, где одновременно может собираться несколько моделей продукции.

На конвейере действует правило "СТОП дефект!" - рабочий, заметивший брак, останавливает конвейер. Такой контроль исключает возможность брака и обеспечивает 100% укомплектованность изделия.

Стикеры, размещенные на товаре и коробках, наглядно демонстрируют основные преимущества предприятия. Они фокусируют внимание покупателей на главных достоинствах продукции.

Все произведенные изделия и товары, имеют гарантию качества. Использование передовых технологий, высокое качество и доступная цена - это формула успеха предприятия!

На предприятии имеются следующие основные и вспомогательные цеха, участки и службы, непосредственно связанные с производством



Рисунок 3.1 – Структура процесса производства

ELIZ осуществляет производство различных швейных изделий, таких как: постельное белье, полотенца махровые, одеяла, подушки, пледы, сорочки мужские фланелевые, халаты, панамы. Вся продукция соответствует всем требованиям и имеет сертификаты качества. В таблице 3.1 представим динамику производства продукции. Использовались данные бизнес плана организации, так как организация не предоставила соответствующую форму статотчетности.

Таблица 3.1 – Динамика производства продукции (за 01.01.-01.04), тыс. руб.

Показатель	2023 год	2022 год	Абс. отклонение	Относит. отклон., %
Сорочки мужские	812	677	135	113,37
Женские блузки	43	14	29	132,56
Сорочки детские	97	76	21	108,35
Детские джемперы	19	12	7	103,16
Аксессуары	2	1	1	200,00
Мужские джемперы	3	0	3	0,00
Итого	976	780	196	109,92

Составлено автором по данным организации.

Таким образом, объем производства швейной продукции ELIZ в 2023 году составил 976 тыс. руб., к 2022 году увеличился на 9,92 % и составил 780 тыс. руб. Особо сократился объем производства туалетного белья (на 67,44 %), нательного белья (на 50 %), покрывал (на 36,84 %) и постельного белья (на 16,63 %).

Структура выпуска продукции представлена в таблице 3.2.

В структуре выпуска преобладает сорочки мужские, на долю данного вида продукции приходится 83,2 % в 2023 году и 86,79 % в 2022 году.

Таблица 3.2 – Структура выпуска продукции ELIZ, В %

Показатель	2022 год	2023 год	Изменение структуры, п. п.
Сорочки мужские	83,20	86,79	3,60
Женские блузки	4,41	1,79	- 2,61
Сорочки детские	9,94	9,74	- 0,19
Детские джемперы	1,95	1,54	- 0,41
Аксессуары	0,20	0,13	- 0,08
Мужские джемперы	0,31	0,00	- 0,31
Итого	100,00	100,00	0,00

Составлено автором по данным организации.

Для ELIZ характерен массовый тип производства.

Производственный процесс изготовления продукции в ELIZ носит прерывный характер. На выпуск каждой единицы продукции затрачивается относительно продолжительное время. На предприятии применяется универсальное оборудование, сборочные процессы характеризуются незначительной долей ручных работ, персонал обладает универсальными навыками. Производимая продукция соответствует требованиям ТР ТС 017/2011 «О безопасности легкой промышленности», сертификат соответствия выдан 23.09.2019 года, органом по сертификации продукции, на продукцию собственного производства. Срок действия – по 22.09.2024. Ежегодно проводится инспекционный контроль по подтверждению сертификата соответствия.

Производственная программа ELIZ по выпуску продукции прогнозируется на основе данных о спросе населения на выпускаемую продукцию и производственных мощностях организации.

Массовое производство характеризуется большим объемом выпуска продукции в условиях стабильного производства. В таком производстве остаются постоянными практически все основные характеристики продукции, материалы, режимы обработки, оборудование и технологические схемы организации труда в процессе. Для массового производства характерна высокая степень разделения труда, что создает условия для механизации и автоматизации процессов. Такие процессы позволяют рационально использовать материалы, оборудование, высококвалифицированный труд и, соответственно, производят продукцию с низкой себестоимостью.

Швейный цех является самостоятельным структурным подразделением предприятия и находится в непосредственном подчинении главного инженера.

Задачи швейного цеха:

- постоянное повышение технического уровня производства;
- выпуск продукции высокого качества;
- максимальное использование производственных мощностей;

- строгое соблюдение маршрутной системы учета незавершенного производства;
- обеспечение бездефектного изготовления продукции и своевременный пропуск опытных партий.

Швейный цех осуществляет приемку комплексного кроя и фурнитуры, запуск деталей кроя в поток, заготовку и обработку деталей кроя, монтаж изделия, отделку и окончательную влажно-тепловую обработку изделий.

Контролеры осуществляют внутрипроцессный контроль качества полуфабрикатов и контроль готовых изделий.

На выпуске готовых изделий происходит комплектование готовых изделий в соответствии с маршрутными листами и происходит сдача готовой продукции на склад.

Пошивочный цех тесно связан с раскройным, откуда в пошивочный цех поступает готовый крой. На фабрике раскройный цех расположен на первом этаже, и крой в пошивочные цеха передается на тележках (в смежный швейный цех), а также посредством лифта. Крой поступает из раскройного цеха в заготовительную секцию на первый запуск. Производственный отдел составляет график запуска и заявку технологу на составление технологической схемы и экспериментальному цеху на пошив образца пробной партии. Контроль явки рабочих выполняет мастер, при невыходах заменяет рабочих на резервных (в 3-х потоках 5-7 резервных рабочих) в целях устранения простоев.

В швейном цехе в соответствии с документацией детали кроя подаются на рабочие места. Рабочие места оснащены необходимым оборудованием. За каждым рабочим закреплено своё рабочее место.

В данном цеху полученные детали из раскройного цеха собирают в узлы, а потом монтируют в изделие. Целью швейного цеха является: получение деталей кроя, проверка деталей кроя, наметка необходимых вспомогательных линий, запуск деталей кроя в поток, обработка деталей, монтаж и отделка изделия. В швейном цеху могут находиться несколько технологических потоков для запуска разных моделей изделий. Технологические потоки оснащены для пошива швейных изделий специальными, специализированными машинами, автоматами и полуавтоматами, а также оборудованием для влажно-тепловой обработки отечественного и импортного производства. Ручная работа в швейных цехах в основном представляет 5-7 % от времени обработки изделия. Запуск моделей в поток делает инженер - технолог цеха, который разрабатывает схему разделения труда для каждого рабочего в потоке и следит за качеством и правильностью выполнения операций.

Основные задачи швейного цеха:

- увеличение объёма производства швейных изделий;
- повышение качества;
- проектирование технологических процессов;
- разнообразие ассортимента швейных изделий и материалов;
- разнообразие методов обработки изготавливаемой одежды.

В швейных цехах наибольший экономический эффект достигается при агрегатно-групповой форме организации потоков, которая делится на секции: дублирования, заготовительную, монтажную и отделочную.

Создание гибкого производства предусматривает решение различных организационно-технических вопросов, в частности вопросов совершенствования технической и технологической подготовки производства, а также движения предметов труда, организационной и производственной структур технологических процессов.

Автоматизация швейного производства, внедрение прогрессивного оборудования, микропроцессоров и робототехники обеспечат повышение гибкости швейного производства.

## 4. Оперативно-производственное планирование

Содержание оперативно-производственного планирования состоит в следующем:

Разработка прогрессивных календарно-плановых нормативов.

Внедрение разработанных планов-графиков в цеха, на участки и на рабочие места.

Контролирование исполнения выданных планов-графиков.

Текущая координация работы сопряжённых цехов, участков и рабочих мест.

Процесс оперативно-производственного планирования заключается в разработке и доведении до всех подразделений заданий на планируемые отрезки времени, иными словами, производится календарное планирование их деятельности.

Более того, необходимо отметить, что систематически производится контроль над ходом выполнения плана, учитываются отклонения от первоначального плана и происходит оперативное регулирование производства.

Основная задача календарного планирования на заводе заключается в распределении годовых плановых заданий по производственным подразделениям и срокам выполнения, в том числе доведение установленных показателей до конкретных исполнителей работ.

Календарное планирование помогает разрабатывать сменно-суточные задания, а также согласовывается последовательность выполнения работ каждым конкретным исполнителем.

Текущее планирование производства заключается в оперативном контроле и регулировании хода производственных процессов, в том числе учёта выпуска продукции и расходов ресурсов.

Оперативное планирование также разделено на межцеховое и внутрицеховое.

Межцеховое планирование состоит из:

Разработки производственных программ предприятия в целом объёме, номенклатуре и срокам.

Составление планов, управление и контроль выполнения производственных программ цехами в целом и всеми производственными единицами в отдельности.

Регулирование работы ключевых цехов между собой и их связи со вспомогательными и иными подразделениями и службами предприятия.

Суть межцехового планирования состоит в том, чтобы обеспечить координацию деятельности и необходимые пропорции в производстве между различными подразделениями предприятия, в том числе между вспомогательными и ключевыми, заготовительными и обрабатывающими, обрабатывающими и сборочными.

Процесс межцехового планирования производственных программ составляется на один квартал.

В месячные производственные программы могут вноситься корректировки согласно результатам работы за предыдущий месяц.

Внутрицеховое планирование состоит из:

Разработки производственных программ и планов-графиков для участков, линий и рабочих мест каждого в отдельности.

Формирование плановых заданий на один месяц и даже менее короткие отрезки времени.

Слежение за выполнением плана по заданиям.

Управление работой связанных между собой участков, линий, рабочих мест.

Управление работой вспомогательных служб цеха, которые занимаются обеспечением основного производства.

Планирование деятельности ELIZ заключается в ежегодном составлении бизнес плана, который инициируется директором организации по приказу.

Разделы бизнес – плана закрепляются за следующими работниками:  
характеристика предприятия и стратегия его развития - Жданова М.Д.;  
описание работ, услуг и продукции. Анализ рынков реализации, стратегия маркетинга и рекламная деятельность - Радченко И.Л., Дегтярева О.В., Жданова М.Д.;

производственная программа - Радченко И.Л.;  
организационная структура. Кадры - Мелешко В.В., Жданова М.Д.;  
инвестиционный и инновационный план - Губская И. И.;  
мероприятия по энергосбережению - Островский А. В.;  
показатели финансово – хозяйственной деятельности и ее эффективность» - Губская И.И.;

охрана труда, техника безопасности и создание условий труда» - Островский А. В.

Основной целью бизнес-плана является дальнейшая финансовая стабилизация, с обеспечением безубыточной работы общества и ростом благосостояния работников коллектива. Для этого необходимо решить следующие задачи:

- увеличить объем выручки от реализации продукции, работ и услуг;
- повысить качество выпускаемой продукции и оказываемых услуг.

Снижение влияния рисков, которым подвержена деятельность организации, планируется за счет заключения краткосрочных и долгосрочных договоров.

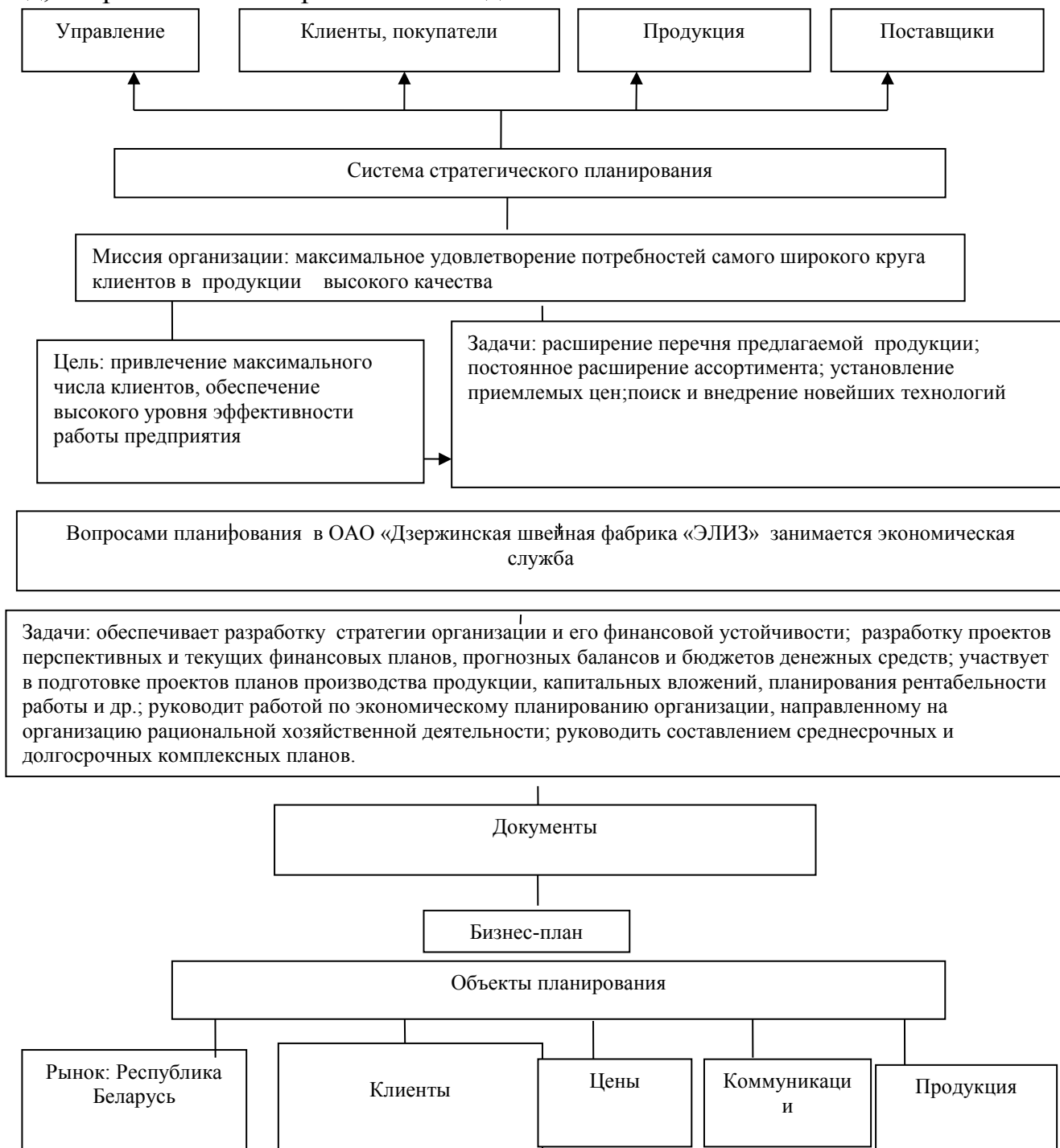
Улучшение финансового состояния организации, увеличение платежеспособности планируется за счет наращивания оборотных средств и снижения кредиторской задолженности.

Планирование в ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» – это процесс подготовки на перспективу решений о том, что должно быть сделано, как, кем, когда и какие и сколько должно быть использовано ресурсов.

В общем виде систему стратегического планирования в ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» можно представить в следующем виде (рисунок 2.1).

Далее рассмотрим существующие этапы ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» более подробно.

Планирование на данном предприятии разбивается на 3 части: стратегическое планирование на срок от 2 до 5 лет; текущее – сроком на 1 год; оперативное – на срок менее 1 года.



**Рисунок 4.1 - Система планирования в ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ»**

Примечание – Источник: собственная разработка

Управление как процесс начинается со стратегического планирования, т.к. оно обеспечивает основу для всех последующих управленческих решений.

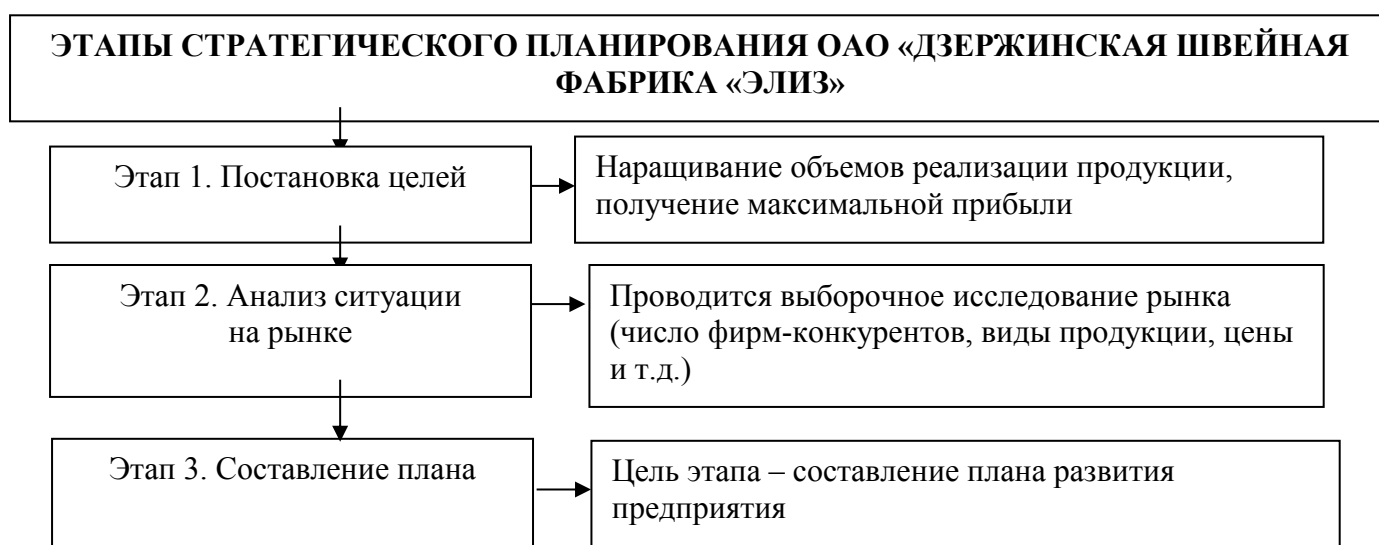
1 Этап. Постановка целей.

Основная общая цель организации (миссия) образует фундамент для установления ключевых общеорганизационных целей, на достижение которых должно ориентироваться высшее руководство.

Этап 2. Анализ ситуации на рынке.

На следующем этапе планирования ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» проводит анализ внешней и внутренней среды.

Схематично процесс стратегического планирования ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» можно представить следующим образом (рисунок 2.2).



**Рисунок 2.2 - Этапы процесса планирования ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ»**

Примечание – Источник: собственная разработка

Этап 3. Составление плана.

Цель этапа – составление плана развития ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ».

Миссию ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» формулирует следующим образом: максимальное удовлетворение потребностей самого широкого круга клиентов в продукции высокого качества.

Стратегическими целями ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» на ближайшие несколько лет будут являться следующие:

- завоевание новых рынков сбыта (в результате исследований, участия в международных выставках и рекламных кампаниях).
- увеличение объема экспорта за счет улучшения качества продукции.
- расширение ассортимента продукции.

Процесс планирования на предприятии начинается с анализа рынка, конкурентов и определении позиции предприятия на рынке.

## 5. Организация технического контроля

Производство начинается с подбора высококачественных комплектующих и сырья. На заводе тщательно подходят к вопросу выбора поставщиков. Производство базируется на самом современном оборудовании и последних технологических разработках.

Чтобы продукция соответствовала самым высоким стандартам, контроль качества стал основным принципом производства. Отдел технического контроля осуществляет контроль за комплексностью и качеством готовой продукции, разрабатывает предложение по предупреждению и уменьшению брака, организует контроль за качеством поступающего на предприятие сырья, материалов, полуфабрикатов и др. Качество продукции является определяющим в общей оценке результатов деятельности трудового коллектива. На заводе внедряется система управления качеством по международным стандартам ISO.

Службой ОТК руководят профессионалы с большим опытом работы на предприятиях.

Прежде, чем поступить в производство, комплектующие проходят двойной входной контроль качества. Весь процесс создания от отдельных элементов до окончательной сборки проходит под постоянным контролем. ОТК проводит проверку качества продукции на всех этапах производства по специально разработанным картам допуска.

При выборе путей повышения конкурентоспособности товара нередко бывает очень своевременное решение не о запуске нового, а о модификации товара. Решение о модификации товара принимается в целях удовлетворения особых требований покупателей для получения большей прибыли.

Качество продукции и цена потребления - важные и главные, но не единственные факторы конкуренции: недостаточно ограничиваться оценкой уровня конкурентоспособности товара до выхода на рынок; следует относиться к формированию ситуации на рынке активно, приобретать большой имидж, влиять на состояние между спросом и предложением (кредитование покупателей, развитие бытовой сети, рекламной деятельности и т.п.). Вместе с тем обращаем внимание, что, качество продукции является главным конкурентообразующим фактором.

Достижение одновременного улучшения качества и цены потребления продажной цены и цены потребления (продажной цены и затрат потребителя) возможно в условиях организации системы управления известной как "всеобщее руководство качеством".

Регулирующая роль рынка, как известно, чрезвычайно жесткая: предприятия, которые не уделяют должного внимания качеству товара, рынок уничтожает. Разрушаются целые отрасли, не выдерживая конкуренции с западными и восточными фирмами, несмотря на протекционистскую таможенную политику государств.

Качество, как стратегия реформ, должно стоять выше приватизации, выше стабилизации прибыльности (доходности), выше инвестиций и структурной перестройки. Причем очень важно понять, что качество не требует больших инвестиций, более того, инвестиции без гарантий качества - потерянные деньги.

Качество включает в себя множество компонентов. Прежде всего к ним относятся технико-экономические показатели качества продукции, а также качество технологии ее изготовления и эксплуатационные характеристики. Показатели назначения продукции, надежности и долговечности, трудоемкости, материалоемкости, наукоемкости - определяющие в этом ряду.

Технико-экономические показатели товара определяются оценкой соответствия его технического уровня, качества и надежности современным требованиям, которые выдвигаются потребителями на рынке. Эти требования наиболее полно отражают их общественные и индивидуальные потребности при достигнутом (прогнозируемом) уровне социально-экономического развития и научно-технического прогресса в стране. Основные требования потребителей к техническим показателям находят отражение в национальных и международных стандартах.

Стандарт является не только техническим, но и государственным документом. Стандарты включают в себя полную характеристику товара и содержат технические условия на его изготовление, правила приемки, сортировки, упаковки, маркировки, транспортировки и хранения. При оценке качества товара, прежде всего, определяется его соответствие стандартам. Соответствие стандартам - регламентируемый потребительский параметр, нарушение которого сводит конкурентоспособность товара к нулю.

В каждой стране существует своя система стандартизации товаров, соответствующая степени развития национальной экономики, науки, техники и технологии. Вместе с тем по мере углубления интеграции национальной экономики в мировую экономику и расширения внешнеэкономического сотрудничества товаропроизводителей все большее значение приобретают развитие международной стандартизации товаров и достижение соответствия национальных стандартов международным требованиям качества товаров.

Качество продукции оценивается на основе количественного измерения определяющих ее свойств. Современная наука и практика выработали систему количественной оценки свойств продукции, которые и дают показатели качества. Широко распространена классификация свойств товаров по следующим группам, которые дают соответствующие показатели качества:

- показатели назначения товара,
- показатели надежности,
- показатели технологичности,
- показатели стандартизации и унификации,
- эргономические показатели,
- эстетические показатели,
- показатели транспортабельности,

патентно-правовые показатели,  
экологические показатели,  
показатели безопасности.

В последние годы все большее значение приобретают и такие свойства и характеристики продукции, как экологические, эргономические, эстетические. Экологические показатели характеризуют соответствие товара требованиям защиты окружающей среды и основываются на рациональном и бережном природопользовании. Эргономические связаны с учетом свойств и особенностей человеческого организма и призваны соблюдать гигиенические, антропометрические, физиологические, психологические и другие требования. Эстетические показатели определяют внешнюю форму и вид продукции, ее дизайн, привлекательность, выразительность, эмоциональность воздействия на потребителя и т.д.

Рассмотренная система показателей используется для определения уровня качества, представляющего собой относительную характеристику, основанную на сравнении совокупности показателей качества данной продукции с соответствующей совокупностью его базовых показателей. Уровень качества оценивается на всех стадиях инновационного процесса. Интегральным экономическим фактором обеспечения качества продукции является цена качества, которая определяется суммой расходов, затраченных на контроль, и издержки, понесенных предприятием вследствие неудовлетворительного качества продукции.

Для обеспечения качества с оптимальными затратами в системе производственного менеджмента целесообразно воспользоваться приемом, когда все затраты по обеспечению качества делят на цену соответствия продукции требованиям потребителя и цену несоответствия.

Цена несоответствия складывается из затрат на переделки, расходов на ремонт в течение гарантийного периода, расходов, связанных с окончательным браком. Сюда следует также отнести затраты, связанные с просрочкой платежей по счетам, затраты на внесение изменений в технологию, плату за задержку поставок и т. д. Цена несоответствия по данным ряда зарубежных фирм может достигать до 75% от цены качества. Цена соответствия включает в себя расходы на обнаружение или предотвращение брака, на испытания и тестирование, обучение и подготовку кадров, составление отчетов и т. д. Она составляет примерно 25% общих затрат по обеспечению качества или 5-6% объема товарооборота фирмы.

В реальную цену несоответствия входят не только стоимость испорченного сырья и затраты на повторное изготовление, но и затраты электроэнергии, амортизация оборудования, расходы на командирование специалистов гарантийному ремонту и многое другое. Эти затраты связаны не только с некачественным трудом конкретных исполнителей, но и с недостатками в организации всего производства, состоянием оборудования, качеством инструмента, техдокументации и т. д. Выявить эти потери под силу только всему трудовому коллективу, если его побудить через заинтересованность к сотворчеству всех: от директора до рабочего. Этот

принцип давно получил название «партисипативного» («соучастного») управления производством и успешно действует на многих западных фирмах.

Для того чтобы объективно оценить уровень качества, необходимо использовать соответствующую номенклатуру показателей - комплекс взаимосвязанных технико-экономических, организационных и др. количественных характеристик свойств продукции, входящих в состав ее качества и обеспечивающих оценку уровня качества продукции. Ни один показатель не может быть единственным для обоснования выводов по результатам оценки.

Для эффективной организации управления качеством продукции необходимо, чтобы был не только ясно выделен объект управления, но и чтобы четко были определены категории управления, то есть явления, позволяющие лучше осознать и организовать весь процесс.

Как уже отмечалось выше, согласно социологическим исследованиям, решающую роль при выборе той или иной продукции в Республике Беларусь играет его качество. Поэтому оценка качества данной группы товаров крайне важна для производителей.

На заводе часть территории (площадей) отводится под прием, выгрузку, хранение, переработку, погрузку и отправку грузов. Для выполнения таких работ необходимы грузовые площадки и платформы с подъездными путями, специально оборудованные и оснащенные технологическими средствами пункты взвешивания, сортировки и т. д. Такие объекты логистической инфраструктуры предприятия представляют собой склады.

Классификация складов предприятия проводится по ряду признаков, основными из которых являются: вид объектов хранения, уровень обслуживаемых потребностей, степень оснащенности (оборудованности) склада. В зависимости от вида объектов хранения различают следующие внутризаводские склады: материальные, полуфабрикатов и заготовок, готовой продукции, инструментов, оборудования и запасных частей, хозяйственные, отходов и утиля.

При традиционной схеме управления предприятием материальные склады находятся в ведении отдела снабжения, производственные склады – в ведении производственно-диспетчерского отдела, склады готовой продукции - в ведении отдела сбыта.

В условиях интегрированного управления цепью поставок отделы снабжения, производственно-диспетчерский и сбыта объединяются в единую службу управления материальным потоком (под этим или другим названием), управление соответствующими складами централизуется в рамках данной службы, реализуется сквозное управление материальным потоком предприятия - от его входа до выхода. Остальные склады находятся в ведении соответствующих служб предприятия (инструментальной, ремонтной и т. д.).

## **6. Организация, нормирование и оплата труда**

На швейной фабрике обязанности по организации и нормированию труда возложены на отдел по организации труда и заработной платы и на технологическую группу. Это соответствует централизованной организационной схеме размещения персонала, занятого нормированием труда, на территории предприятия.

В состав технологической группы входят:

- ведущий инженер-технолог;
- инженер-технолог.

Работа по организации труда и заработной платы возложена на:

- инженера по организации и нормированию труда.

В обязанности технологической группы в области нормирования входит:

- нормирование труда рабочих-сдельщиков;
- изучение нормативно-технической документации;
- разработка технологических процессов на швейные изделия на основе отраслевых и межотраслевых нормативов;
- проведение хронометражных наблюдений для проверки разработанных норм;
- пересмотр норм при внедрении нового оборудования, методов и приёмов труда;
- обеспечение нормативной документацией.

В обязанности инженера по организации и нормированию труда в области нормирования труда входит:

- нормирование труда рабочих-повременщиков;
- расчёт численности руководителей, специалистов, служащих, рабочих-повременщиков;
- анализ выполнения нормы выработки рабочими-сдельщиками;
- участие в работе по пересмотру норм;
- обеспечение нормативной документацией.

Результаты изучения квалификационного состава персонала, занятого нормированием труда оформлены в виде таблицы 6.1..

Уровень квалификации полностью соответствует необходимым требованиям. Специалисты обладают соответствующим образованием, стаж работы свидетельствует о достаточно большом опыте работы. Недостатком является то, что в течение последних шести лет никто из специалистов не повышал свою квалификацию.

Таблица 6.1 Квалификационный состав персонала, занятого нормированием труда

Должность	Образование	Стаж работы в данной должности, год	Стаж работы на предприятии	Дата последних курсов повышения квалификации
Ведущий инженер-технолог	Высшее техническое	9	15	1999
Инженер-технолог	Высшее техническое	2	17	-
Инженер по ОиНТ	Высшее техническое	4	4	-

Изучив обязанности, возложенные на специалистов в соответствии с должностными инструкциями, можно сделать вывод, что кроме обязанностей по нормированию труда, им приходится выполнять широкий круг других обязанностей.

Для технологической группы:

- запуск новых изделий в цехах;
- контроль соблюдения технологической дисциплины в цехах;
- разработка технологических карт;
- принимать участие во внедрении нового оборудования, инструмента, приспособлений, средств малой механизации;
- принимать участие в аттестации рабочих мест.

Для инженера по организации и нормированию труда:

- планирование и анализ фонда заработной платы по фабрике;
- учёт использования рабочего времени, анализ численности персонала;
- контроль правильности применения расценок, нормы выработки, начисления заработной платы;
- разработка штатного расписания рабочих, положений о премировании рабочих, должностных инструкций и положений о подразделениях и др.

Расширение круга обязанностей может негативно сказаться на качестве их выполнения. Чтобы точно рассчитать численность персонала, занятого нормированием труда, необходимо воспользоваться «Укрупнёнными нормативами численности инженерно-технических работников и служащих». Нормативы, имеющиеся на предприятии, устарели, поэтому необходимо приобрести новые нормативы для расчёта численности руководителей, специалистов и служащих.

В структуре персонала организации преобладают рабочие – 59,52 % в 2022 году и 58,54 % в 2023 году. На долю руководителей приходится 21,43 % персонала в 2021 году и 21,95 % в 2023 году. Специалисты составили 14,29 % в 2022 году и 14,63 % в 2023 году от общей численности персонала организации. Удельный вес других служащих составил 4,76 % в 2022 году и 4,88 % в 2023 году.

Наибольший удельный вес в структуре персонала организации по возрасту составляют работники в возрасте от 40 до 49 лет и 55-59 лет (23,81 % в 2022 году и 24,39 % в 2023 году), следующую группу составляют работники в возрасте от 50 до 54 лет (19,05 % в 2022 году и 19,51 % в 2023 году), возрастная группа 32-39 лет составила в 2022 году 11,90 %, в 2023 году 9,76 %.

Анализ возрастной структуры персонала показывает тенденцию увеличения удельного веса возрастной категории 55-59 лет и снижением удельного веса категории 25-29 лет, что служит основанием для разработки мероприятий по привлечению молодых работников.

Оплата труда осуществляется в согласно штатному расписанию, составленному на основе Единой тарифной сетки работников Республики Беларусь с применением других форм и систем, с помощью которых заработная плата работников увязывается с конечным результатам труда и эффективностью выполняемых работ. ЕТС является инструментом тарифного нормирования оплаты труда работников и представляет собой систему тарифных разрядов и соответствующих им тарифных коэффициентов. На ее основе с использованием других элементов тарифной системы: тарифной ставки первого разряда, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС), Единого квалификационного справочника должностей служащих (далее – ЕКСД), иных квалификационных справочников, утверждаемых в установленном порядке, устанавливается тарификация выполняемых работ, профессий (должностей).

Разработано положение об оплате труда, в котором предусмотрено по какой форме начисляется заработная плата, какие виды компенсирующих и стимулирующих выплат используются для оплаты труда работников, в зависимости от каких показателей, условий, с учетом каких критериев они устанавливаются, как дифференцируются размеры этих выплат.

В организации постоянно совершенствуется система оплаты труда. Для выполнения доведенных показателей по оплате труда, и для поднятия заработной платы работникам организации установлены надбавки и повышения к тарифным ставкам, производятся выплаты стимулирующего характера, такие как единовременные премии, материальная помощь. По приказу руководителя премируются рабочие и специалисты. Установлены выплаты ко дню рождения, к профессиональным и государственным праздникам, таким как «День работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства Беларуси», «8 марта», «23 февраля», «День матери», выплаты за многолетний добросовестный труд, в связи со вступлением в брак, ко дню пожилых людей, для приобретения новогодних подарков для детей и др. Заработная плата выплачивается в срок, и без задержек.

Большое внимание уделяется вопросам социальной защищенности членов трудового коллектива, решение которых с развитием рыночных отношений все в большей мере возлагается на предприятие. Наиболее

типичными направлениями социальной защиты, определяемыми коллективным договором, являются оказание материальной помощи и, в первую очередь многодетным семьям, обеспечение работников предприятия садово-огородными участками, выдачи пособий на лечение, приобретение путевок (на предприятии имеется свой санаторий-профилакторий), единовременных пособий при уходе на пенсию, к юбилейным датам, при сокращении работников, частичная оплата питания, абонентов в физкультурно-оздоровительный комплекс и т.д.

Выплачиваются и надбавки за профессиональное мастерство, которые устанавливаются квалифицированным рабочим, профессии которых тарифицируются по разрядам и которым присвоен тарифный разряд не ниже третьего, и призваны стимулировать рост производительности труда, повышение эффективности производства и качество работ. Рабочие, которым установлены надбавки за профессиональное мастерство, должны обладать высокими деловыми качествами, обеспечивать наивысшие показатели производительности и качества труда, владеть передовыми приемами и методами работы.

На предприятии также существует перечень профессий и должностей работников, которым в связи с работой во вредных и тяжелых условиях труда устанавливаются надбавки к должностным окладам и тарифным ставкам.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

При формировании перечня и размеров премиальных выплат в положениях об оплате труда и материальном стимулировании работников учреждений определяются качественные и количественные показатели премирования, позволяющие оценить результативность и качество работы работников для каждой конкретной премиальной выплаты.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В ходе прохождения преддипломной практики на ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» была проведена глубокая анализ деятельности предприятия, его производственных процессов, а также финансовых и организационных аспектов. За время практики удалось ознакомиться с основными этапами функционирования швейного производства, включая прием сырья, технологические операции, контроль качества и сбыт готовой продукции.

Сравнительный анализ современного состояния фабрики с конкурентами на рынке позволил выявить ключевые факторы, влияющие на конкурентоспособность ОАО «ЭЛИЗ». Также были проанализированы возможности для оптимизации производственных процессов, повышение эффективности работы и расширение ассортимента продукции.

Наблюдаемые проблемы, такие как необходимость обновления технологических процессов, адаптация к изменяющимся потребительским требованиям и усиление маркетинговой деятельности, открывают новые горизонты для дальнейшего развития предприятия. Реализация предложенных рекомендаций может способствовать улучшению финансовых показателей и усилению позиций на рынке.

В целом, практика на ОАО «Дзержинская швейная фабрика «ЭЛИЗ» позволила мне не только закрепить теоретические знания, полученные в процессе учебы, но и получить ценный практический опыт, который безусловно послужит основой для успешного старта моей профессиональной карьеры в отрасли. Благодарю руководство и сотрудников фабрики за поддержку и возможность участия в жизни предприятия.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Экономика предприятия: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.]; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. - 2-е изд., перераб. И доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 - 665 с.

Егоров, Ю.Н. Планирование на предприятии / Ю.Н. Егоров, А. Варакута М., 2021. – 536 с.

Коласс Б. Управление финансовой деятельностью предприятия. - М.: ЮНИТИ, 2020. - 454 с.

Данные организации на официальном сайте: <https://eliz.by/>

Официальная статистика организации.